

Fagforbundet 091 Stange (pr. 2024)

Fagforbundet Stange har et styre med 13 styremedlemmer og en møtende Vara. Der behandles alle saker som omhandler medlemmene våre i Stange. Det innebærer hvordan vi skal jobbe for å bedre deres lønns- og arbeidsvilkår. Det behandles politiske saker, for å påvirke politikeres beslutninger i tråd med overnevnte. Det jobbes frem yrkesfaglig påvirkning og vi er med og påvirker Fagforbundets egen retning og politikk.

Styret, seksjoner, utvalg og komiteer sine ansvarsområder.

STYRET: i Fagforbundet Stange er utpekt til å lede organisasjonen lokalt. Det betyr at styret har ansvar for å koordinere alle tillitsvalgte i alle områder, og påse at disse er valgt (i henhold til vedtektene) og har nødvendig opplæring. Det innebærer også et ansvar for drift og økonomi, samt politisk påvirkningsarbeid. Det gjennomføres et møte i måneden, minimum 10 styremøter i året.

Styret består av disse rollene:

- Leder
- Nestleder
- Kasserer
- Opplæringsansvarlig
- Yrkesseksjonsleder helse og sosial
- Yrkesseksjonsleder kontor og administrasjon
- Yrkesseksjonsleder samferdsel og teknisk
- Yrkesseksjonsleder kirke, kultur og oppvekst
- Leder av ungdomsutvalget
- Leder av pensjonist- og uføreutvalget
- Styremedlem
- Styremedlem
- Styremedlem verneombud (uten stemmerett jf. vedtektene)

YRKESSEKSJONER: har ansvar for å bygge yrkesfaglig argumentasjon og påvirke politikerne i saker som angår våre medlemmer. Dette gjøres blant annet i møte med lokalpolitikere våre. Yrkesseksjonen har og ansvar for å formidle relevant faglig innhold, ved kurs og lignende til våre medlemmer. Vi har fire yrkesseksjoner i Fagforbundet Stange:

- Helse og Sosial
- Kontor og Administrasjon
- Samferdsel og teknisk
- Kultur og oppvekst

Yrkesseksjoner velges av fagforeningens årsmøte og skal bestå av 4 faste medlemmer, to av disse skal utpekes som: Yrkesseksjonsleder og Nestleder. Yrkesseksjoner i Fagforbundet 091 Stange møtes 4 ganger i året.

UNGDOMSUTVALGET: har et særlig fokus på saker som angår unge, men har en stemme inn i alle saker som styret vedtar på lik linje med øvrige medlemmer. De har et særlig ansvar for å verve og organisere medlemmer under 30. Det innebærer arrangementer o.l lignende som

Ungdomsutvalget velges av fagforeningens årsmøte og skal bestå av 4 faste medlemmer, to av disse skal utpekes som: leder og nestleder

Utvalg i Fagforbundet 091 Stange møtes minimum 2 ganger i året.

PENSJONIST- OG UFØREUTVALGET: har et særlig fokus på organiseringen av pensjonistene og uføre. Dette innebærer å arrangere to arrangement i året. En tur og en fest første fredag etter årsmøtet.

Pensjonist- og uføreutvalget velges av fagforeningens årsmøte og skal bestå av 4 faste medlemmer, to av disse skal utpekes som: Utvalgsleder og Nestleder. Det er ønskelig at en representerer uføre spesifikt.

Utvalg i Fagforbundet 091 Stange møtes minimum 2 ganger i året.

REPRESENTANTSKAP på Fylket: skal representere Fagforbundet Stange i 2 møter på fylket. Et av disse møtene skal blant annet inneholde valg på fylkeskretsen. Fagforeningens representanter (med vara) velges til fylkeskretsens representantskap/fylkesmøte basert på antall medlemmer i perioden (4 stykker i 2024). Leder i fagforeningen skal være én av representantene. Disse bør være aktive representanter for foreningen.

VALGKOMITEEN: gjør forarbeidet før valg til årsmøtet. De sender ut informasjon til medlemmer som ønsker å stå på valg, og innkaller kandidater til samtale og lager en innstilling til årsmøtet. De går og igjennom struktur og organisering av styret og kommer med forslag til endring av innhold, godtgjøringer, frikjøp o.l

Valgkomiteen velges av fagforeningens årsmøte og skal bestå av 6 faste medlemmer (de konstituerer seg selv, altså velger sin egen leder). Om det ikke er grunnlag for det, kan andre velges, men valgkomiteen må som hovedregel være sammensatt slik at hele bredden av organisasjonen er representert. Derfor bør hvert medlem representere hver sin yrkesseksjon eller utvalg (ungdom/ pensjonist/uføre). Det er ønskelig med medlemmer som ikke innehar styreverv.

Ansvar og oppgaver for tillitsvalgte etter vedtektene:

Fagforeningen skal være en engasjert, og aktiv fagforening. For å få dette til må hele fagforeningen engasjeres i fagforeningsarbeidet. Lønns- og arbeidsvilkår for våre medlemmer er alltid det som skal være hovedformålet med det vi driver med.

LEDER: Leder fagforeningen i samsvar med vedtekter og prinsipp/handlingsprogram. Har hovedansvar for alt arbeidet i foreningen. Planlegge, innkalle og lede til styremøter, medlemsmøter og årsmøter. Skal sørge for at alle i styret fungerer i forhold til sine verv. Kontaktperson overfor forbundet. Har et spesielt ansvar for å sikre at fagforeningens har rutiner og planer for alle ansvarsområder, herunder verving av medlemmer. Ansvarlig for kontakt med media og å gjøre nødvendig innkjøp innenfor rammer bestemt av årsmøtet. Leder møter, herunder årsmøtet. Leder presenterer Regnskap og resultat i årsmøtet.

(Honorar: 50 000,-)

NESTLEDER: er lederens stedfortreder og spesielt ansvarlig for styrets verve- og informasjonsvirksomhet. Styret har også utpekt nestleder som særlig ansvarlig for ajourhold av medlemsregisteret (Fane 2). Dette innebærer og ansvaret for trekklistene (kontingent). Vurdere behovet for å iverksette tiltak for verving og organisering av medlemmer. Sammen med leder har nestleder et ansvar for bilagsføring og regnskapsføringen i Fagforeningen

Holde leder oppdatert månedlig på medlemsutviklingen og orientere fagforeningsstyret minimum annen hvert styremøte om medlemsutviklingen på alle tariffområder i fagforeningen. Skal ha et særlig ansvar for medlemsoppfølging og oversikt over tariffavtaler i de private områder, sammen med leder.

(Honorar 20 000,-)

KASSERER: hovedoppgaven er fagforeningens økonomi- og regnskapsarbeid. Jobben består i å føre alle bilag ført av leder/nestleder, avstemme bank og ferdigstille regnskapet ved årets slutt. I tillegg ansvaret for å levere A-melding til Skatteetaten.

Regnskapet leveres til leder så fort alle bilag er mottatt i forbindelse med overgang til nytt år.

(Honorar: 30 000,-)

OPPLÆRINGSANSVARLIG: Foreslå og planlegge organisatorisk opplæring i egen fagforening og kartlegge hvilke kurs medlemmene ønsker. Distribuerer organisatoriske kurs og konferansetilbud ut til medlemmene. Samarbeide med styret om utarbeidelse av planer for organisatorisk opplæring. Informere tillitsvalgte om opplæringstilbud som kommer til fagforeningen

(Honorar: 4 000,-)

UNGDOMSTILLITSVALGT: Skal arbeide for lærlinger, elever, studenter og unge mennesker generelt og representere foreningen på møter og konferanser som angår unge. Ha møter og holde arrangementer for og med unge medlemmer. Holde kontakt med unge arbeidstakere og lærlinger/studenter og følge opp handlingsplan i forhold til ungdomsorganiseringen.

Ungdomstillitsvalgt står fritt til å, sammen med ungdomsutvalget, gjennomføre de aktiviteter de mener er riktig. Forslag på dette kan være: Debatt eller medlemsmøter med temaer som opptar unge arbeidstakere, Læringspatrulje sammen med region/ fylket, Sommerpatrulje sammen med region/ fylket, Skolebesøk, Arrangere ungdomssamlinger m.m

(Honorar: 4 000,-)

YRKESSEKSJONSLEDERE: Skal lede yrkesseksjonen og yrkesgrupper i henhold til fagforeningens målsettinger og i tråd med forbundets vedtekter. Skal samarbeide med tillitsvalgte etter avtaleverket i yrkesfaglige saker, bidra med yrkesfaglig argumentasjon og samarbeide med opplæringsansvarlig om opplæring for medlemmene i yrkesseksjonen og yrkesgruppene. Yrkesseksjonsleder har et særlig ansvar for å kartlegge yrkesgruppene innenfor sin yrkesseksjon, ivareta interessene til medlemmer innenfor fagområdene i yrkesseksjonen, Rapportere aktiviteten i Yrkesseksjonen til fagforeningsstyret minimum annen hvert styremøte, Planlegge yrkespolitiske spørsmål i samråd med fagforeningsleder.

(Honorar: 4 000,- NB: pga størrelse har vi tilsvarende honorar for nestleder i Helse)

SEKRETÆR: Fagforeningen har ikke egen valgt sekretær, men yrkesseksjonsleder Kontor og Administrasjon fungerer som protokollfører/sekretær i styret. Ved frafall er det nestleder som skriver protokoll.

REVISORER: Fagforeningen skal ha to revisorer og en vara. Disse reviderer regnskapet og er ansvarlig for at det er i henhold til vedtak, budsjett godkjent av årsmøtet.
(Honorar: 4 000,-)

Møtegodtgjørelse gis til medlemmer av styret og øvrige medlemmer av yrkesseksjonene som deltar på møter. NB: Alle møter må være protokollførte for at disse skal utløse møtegodtgjørelse.

Fagforeningsstyrets innstilling:

Organisasjonsstrukturen i fagforbundet Stange godkjennes